

ÅRSRAPPORT 2017

**DANSK
FLYGTNINGE
HJÆLP**



Navn:	Dansk Flygtningehjælp
Adresse:	Borgergade 10, 1300 København K.
Telefon:	33 73 50 00
Telefax:	33 32 84 48
Hjemmeside:	www.flygtning.dk
E-mail:	drc@drc.dk
CVR-nr.:	20 69 93 10
Stiftet:	1956
Hjemsted:	København
Forretningsudvalg:	Stig Glent-Madsen (formand) Peter Kellermann Brandorff (næstformand) Ilse Fjalland Birgit Buddegård Bent Lexner Rasmus Larsen Lindblom Henriette Laursen Marina Janell (observatør)
Daglig ledelse:	Christian Friis Bach , generalsekretær Rikke Friis , international direktør Anette Christoffersen , direktør for integration Eva Singer , asylchef Mads Egeskov Sørensen , global HR chef Claes Amundsen , kommunikations- og indsamlingschef Anne Mette Barfod , CFO
Protector:	Hendes Kongelige Højhed Kronprinsesse Mary
Revision:	Ernst & Young, Osvald Helmuths Vej 4, 2000 Frederiksberg
Repræsentantskabsmøde:	Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes 17. maj 2018

Forsidefoto	Dansk Flygtningehjælp
Fotos	Alle rettigheder Dansk Flygtningehjælp
Design	Kiberg & Gormsen
Tryk	GSB Grafisk

INDHOLDSFORTEGNELSE

LEDELSESBERETNING 2017

Oplysninger om organisationen	2
Indholdsfortegnelse	3
Hovedtal 5-års oversigt	4
Ledelsens beretning	5
Det internationale arbejde	7
Integration	10
Asylarbejdet i Danmark	12
Indsamling	13
Vores arbejdsstyrke	14
Ledelsespåtegning	15
Den uafhængige revisors påtegning	16

ÅRSREGNSKAB 2017

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	19
Balance pr. 31. december – aktiver og passiver	20
Note 1 - Anvendt regnskabspraksis	21
Note 2 - Finansielle risici	24
Note 3 - Indsamlede midler	25
Note 4 - Egen virksomhed	26
Note 5 - Donormidler/Øremærkede midler og fonde	27
Note 5 - Donorspecifikation	28
Note 6 - Finanslovsaktiviteter mv.	29
Note 7 - Materielle anlægsaktiver	30
Note 8 - Likvide beholdninger	30
Note 9 - Egenkapital	30
Note 10 - Hensatte forpligtelser	31
Note 11 - Anden gæld	31
Note 12 - Andre forpligtelser	31
Note 13 - Lønomskostninger	31
Note 14 - Nærtstående parter	31

DISSE 29 ORGANISATIONER ER I DAG MEDLEMMER AF DANSK FLYGTNINGEHJÆLP:

ADRA	Folkekirkens Nødhjælp
Amnesty International	FTF
CARE Danmark	HK, Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund i Danmark
Dansk Arbejdsgiverforening	Kirkernes Integrationstjeneste
Dansk Erhverv	Kvinderådet
Dansk Folkehjælp	LGBT, Danmark
Dansk Folkeoplysnings Samråd	LO, Landsorganisationen i Danmark
Dansk Forfatterforening	Mellemfolkeligt Samvirke
Dansk Kunstnerråd	Red Barnet
Dansk Ungdoms Fællesråd	Sct. Georgs Gilderne i Danmark
Danmarks Lærerforening	Tværkulturelt Center
Dansk Musikerforbund	U-landsorganisationen Oxfam IBIS
Det Jødiske Samfund i Danmark	Ungdomsringen
FOA, Fag og Arbejde	UNICEF Danmark
FN-Forbundet	

DANSK FLYGTNINGEHJÆLP HAR UDVIKLET SIG SÅDAN I ÅRENE 2013 - 2017

Mio. kr.	2017	2016	2015	2014	2013
Indsamlede midler/private bidrag					
Indtægter	128	116	102	66	63
Forbrug af indsamlede midler	123	105	75	63	72
Resultat Indsamlede midler/private bidrag	5	11	27	3	-9
Egen virksomhed					
Indtægter, sprogcentre	323	424	371	302	288
Indtægter, integration mm.	182	182	150	97	87
Indtægter, øvrige	0	29	8	47	6
Omkostninger, sprogcentre	278	360	322	245	243
Omkostninger, integration mm.	185	189	142	89	81
Omkostninger, øvrige	66	10	12	39	15
Resultat Egen virksomhed	-24	76	53	73	42
Donormidler/øremærkede midler og fonde					
Indtægter/forbrug af tilskud til internationalt projektarbejde	2.447	2.049	1.915	1.691	1.719
Indtægter/forbrug af tilskud til andre projekter, puljemidler mv.	8	8	11	10	12
Finanslovsmidler mv.					
Indtægter/forbrug alle aktiviteter	38	45	47	39	32
Dansk Flygtningehjælps samlede indtægter	3.126	2.853	2.604	2.252	2.208
Dansk Flygtningehjælps samlede omkostninger/forbrug	3.145	2.766	2.524	2.176	2.175
Dansk Flygtningehjælps samlede resultat	-19	87	80	76	33
Balancetal					
Balancesum	1.267	1.105	1.019	842	810
Egenkapital	446	465	408	329	253
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte					
Hovedkontoret, København	289	263	245	225	197
Lærdansk-sprogcentre	396	492	398	324	338
Regionalt ansatte i Integrationsnet og Frivillignet	310	299	215	127	132
Udsendte vedr. internationale projekter	502	460	398	353	283
Lokalt ansatte vedr. internationale projekter	6.107	5.355	4.743	4.665	4.300
Udsendte via Beredskabslisten	88	102	83	96	76
Frivillige i Danmark	8.062	8.316	7.129	5.169	5.100
1.000 kr.					
Administrationsomkostninger	156.414	144.023	123.284	114.766	104.487
Kapacitetsopbyggende omkostninger og strategiske tiltag	51.005	22.685	27.682	21.650	11.127
I alt	207.419	166.708	150.966	136.416	115.614
I pct. af omsætningen	6,6%	5,8%	5,8%	6,1%	5,2%

Administrationsomkostninger

Dansk Flygtningehjælp opgør administrationsomkostninger som samtlige omkostninger på hovedkontoret samt de kapacitetsopbyggende omkostninger og strategiske tiltag, der har været i perioden.

LEDELSESBERETNING 2017

ÅRETS RESULTAT

Dansk Flygtningehjælp gik ud af 2017 med en ny omsætningsrekord på 3,1 mia. kr., hvor den samlede omsætning i 2016 lå på knap 2,9 mia. kr. Det svarer til en vækst i 2017 på næsten 10%.

De mange akutte humanitære kriser og konflikter rundt om i verden i 2017 afspejler sig direkte i Dansk Flygtningehjælps regnskab, og de internationale aktiviteter udgør nu tæt på 2,5 mia. kr. Tilsvarende afspejler udviklingen på flygtningeområdet i Danmark sig også i årets tal, om end billedet her er modsat: færre søgte asyl og fik opholdstilladelse, og det, kombineret med ændret lovgivning, har betydet, at omsætningen i Flygtningehjælps nationale arbejde er blevet reduceret med 17%, mens internationale aktiviteter er vokset med 19%.

Årets resultat er et minus på 19 mio. kr. Resultatet er 106 mio. kr. lavere end 2016, der viste et rekordhøjt overskud på 87 mio. kr.

Underskuddet udgør ca. 6 promille af vores omsætning og afspejler ikke mindst, at vi i 2017 har investeret over 100 mio. kr. i Dansk Flygtningehjælps fremtid. Det er ca. 35 mio. kr. mere end i 2016. Investeringerne skal sikre en større effektivitet og kvalitet i arbejdet og øge de fremtidige indtægter fra især private støtter. Således har Dansk Flygtningehjælp i 2017 blandt andet:

- investeret ca. 15 mio. kr. i vores indsamlingsarbejde. Denne investering vil stort set være tilbagebetalt ved udgangen af 2018.
- påbegyndt implementeringen af et nyt globalt ERP-system, som skal samle vores økonomistyring, indkøb og HR-administration i et fælles IT-system. Projektet kommer til at strække sig ind i 2019 og koster samlet set Dansk Flygtningehjælp i omegnen af 100 mio. kr. Det nye system vil øge kvaliteten af vores nødhjælpsarbejde ved at levere bedre information. Desuden vil det give besparelser, styrke vores finansielle rapportering til donorer og understøtte administrationen af vores flere end 7.000 ansatte.

Andre investeringer er foretaget for at sikre den korrekte nationale og internationale kapacitet og tyngde. Den øgede investeringstakt slår igennem i en let stigende administrationsprocent. Dansk Flygtningehjælp har et mål om, at den samlede administrationsprocent fast skal være under 7%, og dette indfries også i 2017.

Ud over de planlagte investeringer har andre begivenheder også påvirket årets resultat. Samlet er årets valutaresultat et kurstab på 25 mio. kr. Udviklingen i dollarkursen er den primære årsag til dette valutatab. Dansk Flygtningehjælp modtager en stor del af sine midler i USD. Denne valuta er faldet betydeligt i 2017, hvilket har ført til et kurstab. Derudover har svækkelsen af valutaen i Sydsudan igennem 2017 kostet 7 mio. kr. i valutaregulering. Til sammenligning var der i 2016 en kursgevinst på næsten 29 mio. kr. I note 2: Finansielle risici er der redegjort yderligere for valutarisiko i Dansk Flygtningehjælp.

Endelig har der været en stigning i tab/hensættelser på det internationale arbejde, som ikke dækkes af donormidler, på 17 mio. kr. Den primære årsag til denne stigning er, at flere af de lande, vi opererer i, indfører beskatning af humanitært arbejde – både beskatning af den løn, der betales til vores medarbejdere, og beskatning af de varer, der indgår i aktiviteterne. Risikoen opstår især, når dette sker med tilbagevirkende kraft, eller når lovgivningen i det pågældende land er uklar. Det er vigtigt, at der fra donorer side lægges et pres på de lokale myndigheder med henblik på at undtage ansatte i humanitære organisationer for skat, idet en sådan omkostning på sigt alene kan betales af de enkelte donorer og ikke den enkelte humanitære organisation. Som beskrevet tidligere har dette i 2017 ført til stigninger i tab og hensættelser på vores internationale arbejde.

Vi har i de seneste år løbende været i stand til at styrke vores egenkapital, der ved indgangen til 2018 udgør 446 mio. kr. Det er denne egenkapital, der har gjort os i stand til at foretage årets investeringer – netop med henblik på at ruste Dansk Flygtningehjælp til en fremtid med nye opgaver og udfordringer.

FORVENTNINGER TIL 2018

Vi forventer, at de tendenser vi så i 2017, med en vækst på det internationale område og et fald i omsætningen på det nationale område, fortsætter. Den nye skatteaftale fra 2018, som indfører brugerbetaling på sprogundervisning, vil forstærke faldet på det nationale område. Det er en udvikling, vi har fokus på, og vi tilpasser løbende organisationen, så den matcher vores opgaver.

I 2018 vil der også fortsat blive investeret i ERP, vores internationale organisering, kapacitetsopbygning i Danmark og på indsamlingsområdet.

FN's Verdensmål for Bæredygtig Udvikling fylder stadig mere i Dansk Flygtningehjælps arbejde, både internationalt og i Danmark. Af de 17 Verdensmål er der ikke et, der specifikt fokuserer på flygtninge og fordrevne, men de fleste af målene har alligevel direkte relevans for vores ar-

bejde. Fra 2018 og frem vil vi derfor forstærke indsatsen for at indarbejde Verdensmålene i vores strategier og konkrete indsatser.



2017 var også året, hvor Dansk Flygtningehjælp fik ny generalsekretær. Efter 20 år på posten og 38 år i organisationen gav Andreas Kamm stafetten videre til Christian Friis Bach.

FOTO: AGNETE SCHLICHTKRULL

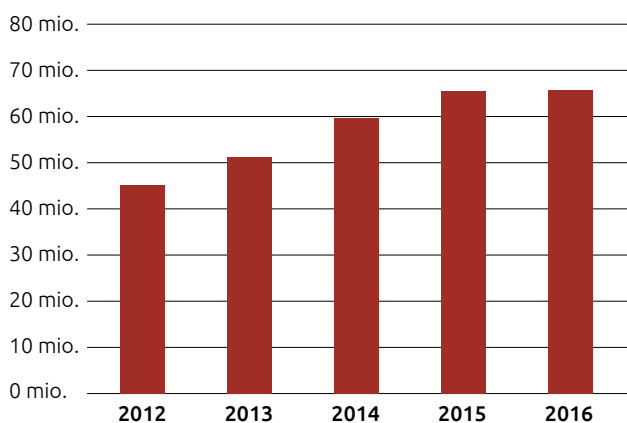
DET INTERNATIONALE ARBEJDE

Dansk Flygtningehjælps internationale arbejde rummer både akut nødhjælp og langsigtede indsatser for flygtninge, internt fordrevne og værtssamfund. Vi uddeler vand, mad, hygiejnesæt mv., sikrer beskyttelse og kæmper for flygtningenes rettigheder. På længere sigt bidrager vi til bæredygtige løsninger for både flygtninge og værtssamfund.

I indeværende strategiperiode (frem til 2020) er et af Dansk Flygtningehjælps centrale mål at bidrage til løsninger på fordrivelse. Det handler dels om at tilrettelægge og gennemføre indsatser, der møder de aktuelle globale udfordringer, dels om at medvirke til at forebygge nye flygtningestrømme. I den forbindelse har vi også fokus på "sekundær fordrivelse", hvor mennesker, der allerede er på flugt, fordrives fra det område, hvor de har søgt tilflugt. Vores indsatser består såvel af direkte intervention som af fortalerearbejde. Endelig har vi stort fokus på indsamling af evidens, herunder ikke mindst dokumentation af effekten af indsatserne.

Centralt i strategien er et fokus på flygtningene selv: Vi vil fortsætte arbejdet med at sikre deres medindflydelse i vores hjælpearbejde, styrke kommunikationen med flygtningene og stræbe efter at levere hjælp, som lever op til de højeste kvalitetsstandarder.

ANTAL MENNESKER PÅ FLUGT OVER DE SIDSTE 5 ÅR INKLUSIV INTERNT FORDREVNE



Kilde: UNHCR Global Report, juni 2017

Fraværet af politiske løsninger på krige og konflikter betyder, at flygtninge og fordrevne tilbringer år i eksil. Derfor har Dansk Flygtningehjælp et fokus på at styrke de fordrevnes rettigheder og mulighed for at forsørge sig selv, både i eksil og efter at være vendt hjem.

Endelig skal vores langsigtede indsatser og mangeårige tilstedeværelse bidrage til udviklingen i værtssamfund for at sikre, at villigheden og kapaciteten til at huse fordrevne bevares.

The Core Humanitarian Standards

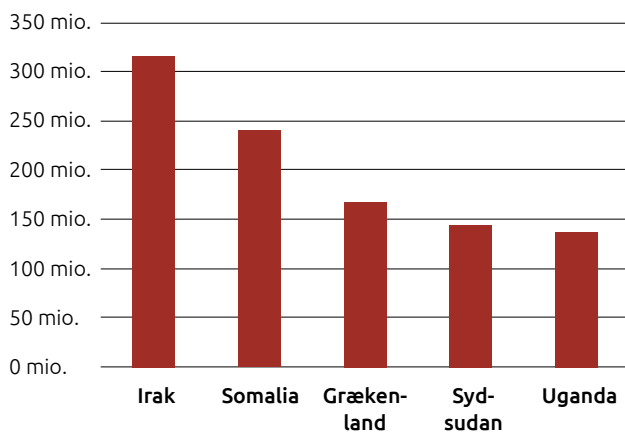
I 2017 blev det internationale arbejde bedømt af en ekstern revision op imod ni internationalt anerkendte standarder for kvalitet, ansvarlighed og effektiv assistance i humanitært arbejde (Core Humanitarian Standards). I juli modtog vi den officielle 4-årige certificering på baggrund af en positiv revision. Det var især relevant programmering og koordinering med andre aktører, der blev fremhævet. Certificeringen understøtter Flygtningehjælps fokus på at forbedre kvalitet og gennemsigthed i vores arbejde, samt ansvarlighed i udførelsen, herunder at styrke flygtninges adgang til at klage over oplevet krænkende adfærd fra Flygtningehjælps medarbejdere eller samarbejdspartnere.

CHS certificeringen erstatter den tidligere Humanitarian Accountability Partnership (HAP) certificering, som Flygtningehjælpen modtog første gang i 2007.

NGO ADVISOR TOP 500 LISTE

Flygtningehjælpen bevarede i 2017 sin 4. plads på NGO Advisors top 500 rangering over de bedste humanitære organisationer i verden. NGO Advisors er en nonprofit organisation i Genève, der kombinerer kvalitative og kvantitative metoder for at vurdere de ikke-statslige aktører. I 2017 blev organisationer blandt andet målt på deres resultater og evne til at producere konkret forandring i forhold til deres målsætninger.

5 STØRSTE LANDEOPERATIONER



IRAK EFTER MOSUL

Dansk Flygtningehjælp har arbejdet i Irak siden 2003, og siden 2016 har de militære kampe omkring Mosul fordrevet flere end 1 mio. civile, som har haft akut behov for humanitær hjælp. Irak var også i 2017 Dansk Flygtningehjælps største landeoperation, og vi er til stede i 11 ud af landets 18 guvernementer med aktiviteter, der spænder fra det humanitære nødhjælpsarbejde til genopbygningsprogrammer af civilsamfund og reintegration af internt fordrevne. Flygtningehjælpen er en af de største beskyttelsesaktører i landet.

Indsatsen i Mellemøsten udgjorde økonomisk 30 procent af det internationale arbejde og var dermed Flygtningehjælps største regionale indsats i 2017.

FØDEVAREKRISE I YEMEN OG AFRIKA

Sultkatastrofer i mange afrikanske lande og Yemen har betydet en massiv humanitær indsats i 2017 og reflekteres derfor i årets aktiviteter. I Yemen har konsekvenserne af borgerkrigen og den saudiarabiske blokade gjort 20 mio. mennesker afhængige af nødhjælp. 7 mio. er ramt af hungersnød.

I marts 2017 mobiliserede Flygtningehjælpen en 'corporate emergency' omkring sult- og tørke katastrofen i det centrale og østlige Afrika. Det sker kun i særligt komplekse og akutte kriser, som kræver fælles indsats på tværs af hele organisationen. Ekstra kapacitet, lederskab og ressourcer blev mobiliseret for at kunne respondere hurtigt og effektivt.

Konkret betyder den forstærkede humanitære krise i området, at vores aktiviteter i det østlige Afrika og Yemen er øget med ca. en tredjedel fra ca. 500 mio. kr. i 2016 til godt 650 mio. kr. i 2017. Vi forventer en yderligere stigning på knapt 20 procent i 2018.

FLYGTNINGEHJÆLPEN I COX'S BAZAR, BANGLADESH

I slutningen af sommeren 2017 udbrød den konflikt i Myanmar, der førte til en af årets hurtigst voksende kriser. Det estimeres, at op imod 700.000 flygtninge ankom til Bangladesh – særligt Cox's Bazar - frem til december 2017 med behov for akut nødhjælp og beskyttelse. Krisen i Myanmar og Bangladesh har været et stort prioritetsområde i det internationale arbejde gennem efteråret og vil fortsat være det i 2018. Da indsatsen startede i anden halvdel af 2017, vil operationens omfang først rigtig kunne aflæses i Dansk Flygtningehjælps omsætning fra 2018.

ASIEN OG AFGHANISTAN

I 2017 kom der fornyet internationalt og politisk fokus på situationen i Afghanistan. Det har givet Dansk Flygtningehjælp mulighed for at hjælpe flere flygtninge og internt fordrevne end i 2016. Det er særligt europæiske og danske donorer, som har indgået samarbejde om indsatser i Afghanistan, og resultatet i en af de største donorkontrakter indgået i 2017. Den er på 97 mio. kr. Midlerne er givet fra den Europæiske Kommission til et konsortiesamarbejde, hvor Flygtningehjælpen er lead-partner for at forbedre levevilkår og reintegration i Afghanistan.

CASH OG KONSORTIER – NYE TENDENSER I DEN HUMANITÆRE SEKTOR

CASH-programmer (dvs. hjælpearbejde baseret på kontantudbetalinger) har været et afgørende element for Dansk Flygtningehjælp og vores partnere i den humanitære respons på tværs af det internationale arbejde.

Desuden fortsætter tendensen fra 2016, hvor donorer gør midler tilgængelige via konsortiestrukturer og dermed betinger, at arbejdet udføres i partnerskab med an-

dre organisationer. Tendensen går fra bilaterale mod multilaterale kontraktforhold med flere implementerende partnere. Dette betyder større projekter, men også mere omfattende og komplekse indsatser og nye krav til koordinering og administration af midler. I 2017 var Flygtningehjælpen lead-partner på konsortieprojekter for samlet 250 mio. kr. Dette er en stigning på godt 100 mio. kr. i forhold til 2016.

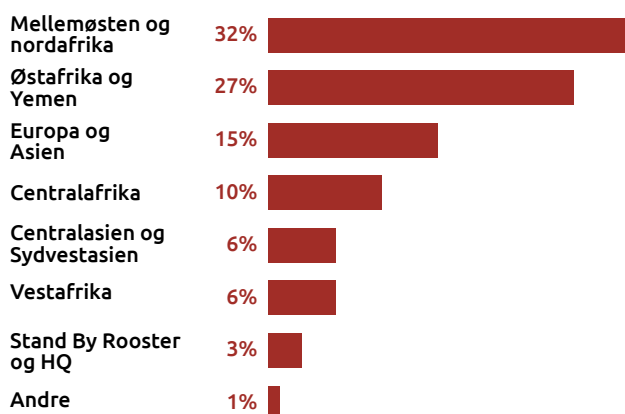
CASH

Cash dækker over uddeling af kontanter, madkuponer, mobile pengeoverførsler eller kreditkort. Kriseramte befolkningsgrupper får via cash medbestemmelse og kan dække deres minimumsbehov for blandt andet mad og medicin. Samtidig stimuleres den lokale markedsøkonomi.

Alle modtagere af kontantudbetalinger registreres, og beløbet afstemmes til konteksten.

Cash anses i dag blandt organisationer og donorer for at være mere effektivt end uddeling af madvarer og andre varer.

AKTIVITETER I GEOGRAFISKE OMRÅDER



AKTIVITETER PR. SEKTOR



INTEGRATION

I mere end 60 år har Dansk Flygtningehjælp bidraget til integrationen af flygtninge i Danmark. Vores vigtigste opgaver på området inkluderer sprogundervisning til flygtninge og andre nyankomne, tolkning, beskæftigelsesindsatser og social støtte til familier, uledsagede mindreårige og unge.

2017 har især været præget af, at langt færre flygtninge fik opholdstilladelse i Danmark sammenlignet med de foregående år. Det har medført en nedgang i antallet af kursister ved **Lærdansk** (DFH's sprogskoler), lige som færre er blevet henvist til tilbud i **Integrationsnet**. Dansk Flygtningehjælp har derfor måttet tilpasse sin kapacitet i forhold til den mindre opgavemængde. Samtidig har en række lovændringer i løbet af 2017 og bortfald af opgaver også haft negativ indflydelse på porteføljen.

Samlet set er der tale om en nedgang i omsætning på 17% i forhold til året før.

Pr. 1. januar 2017 overdrog Lærdansk sine skoler i Sydvestjylland til en anden leverandør efter tabt udbud. Job&Sprog skolen i Kolding lukkede 1. december på grund af manglende kursistgrundlag.

Integrationsnet åbnede i juni 2017 en døgninstitution for unge uledsagede flygtningebørn. Den har plads til

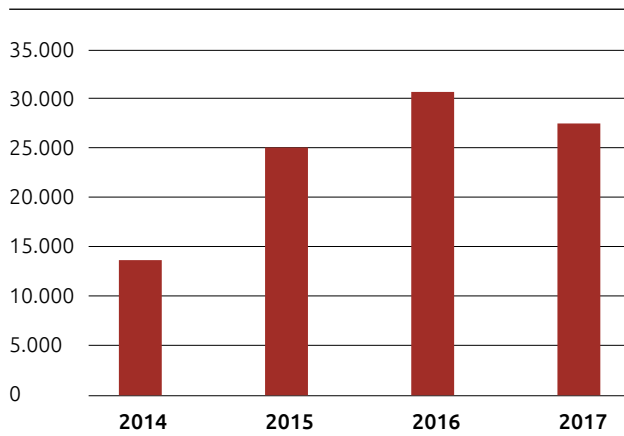
ni børn, hvoraf den yngste er 11 år. Døgninstitutionen er godkendt af Socialtilsynet. Derudover drev Integrationsnet ni botilbud for unge uledsagede flygtninge samt ydede såkaldt "efterværn" for 40 unge med flygtningebaggrund. Efterværn er et tilbud om støtte til unge, som er fyldt 18 år og stadig har behov for hjælp i overgangen til en selvstændig voksentilværelse.

Børn og Familie-afdelingen: 330 udsatte flygtningefamilier og enkeltpersoner fik i 2017 særlig psykosocial støtte fra Integrationsnets team af socialfaglige medarbejdere og specialister. I Integrationsnets beskæftigelsesafdeling har flere end 1700 været igennem forløb. Af dem har 324 haft en mentor fra Integrationsnets mentorkorps.

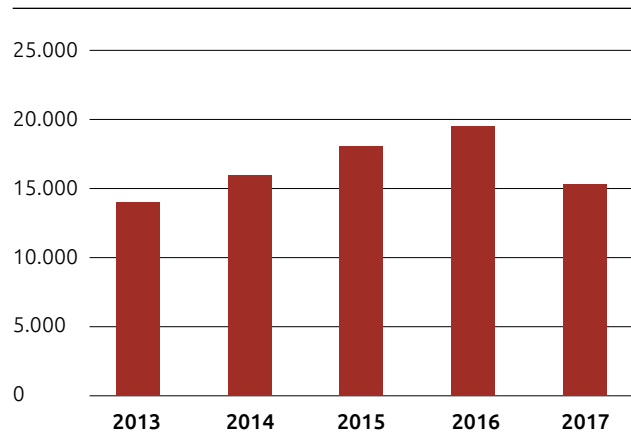
Tolkeservice har i 2017 formidlet 68.000 tolkninger landet over. Det er en nedgang på 12% i forhold til 2016, hvilket primært skyldes, at DFH i maj 2017 mistede kontrakten med Københavns kommune efter et udbud. Vi har i øvrigt forbedret leveringssikkerheden fra 2016 til 2017 til hele 97%, hvilket er udtryk for, at vores tolkekapacitet nu i højere grad er dimensioneret til efterspørgslen.

Center for Udsatte Flygtninge besvarede flere end 100 henvendelser på vores rådgivningstelefon fra professionelle, pårørende og frivillige. Centeret afholdt 65 fyraftensmøder, oplæg- og undervisningsgange med i alt ca. 2.000 deltagere over hele Danmark. Vi udgav to nye publikationer: *At opleve*

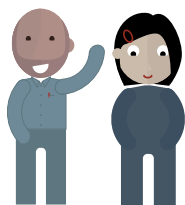
ANTAL BRUGERE AF FRIVILLIGE NETVÆRKET



ANTAL AF KURSISTER PÅ LÆRDANSK



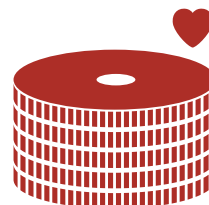
VÆRDIEN AF DET FRIVILLIGE ARBEJDE



8.062
Frivillige



741.520
Timer



74.152.000
Kroner

krig og flugt (folder til flygtninge udgivet på seks sprog) og *Lovgivningshåndbog – flygtninge, familiesammenførte og indvandrere med behov for støtte* (5. udgave).

I 2017 igangsatte vi tre større udviklingsprojekter med fokus på ligestilling og negativ social kontrol:

- *Et opkvalificerings-program for professionelle og frivillige i udsatte boligområder* i Københavns Kommune – i direkte forlængelse af kommunens ekspertgruppes anbefalinger
- *Kampagne om rettigheder, ligestilling og negativ social kontrol til minoritetsetniske kvinder, mænd og unge* for Ligestillingsministeriet i samarbejde med Als Research
- *Materiale- og kompetenceudvikling til tidlig forebyggelse af radikaliserings og social kontrol i dag- og fritidstilbud, grundskole og ungdomsuddannelser* for Undervisningsministeriet i samarbejde med VIA Aarhus, UCC København og Als Research.

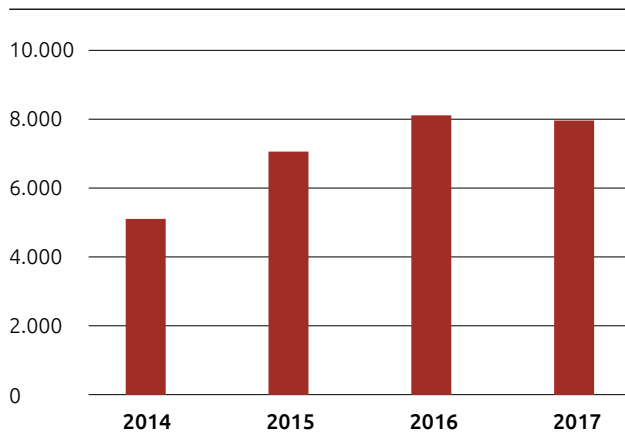
DET FRIVILLIGE ARBEJDE

I Dansk Flygtningehjælps frivillige netværk mødes frivillige med flygtninge for at byde dem velkommen og støtte dem i at lære sproget, forstå det danske samfund og håndtere nogle af udfordringerne i deres nye hverdag i Danmark.

Frivillige er organiseret i frivilligrupper som tilbyder et væld af aktiviteter, fra cykelkurser og fælles madlavning til hverdagsrådgivning og mentorskaber. Frivillige og flygtninge definerer sammen behovet og tilrettelægger aktiviteterne.

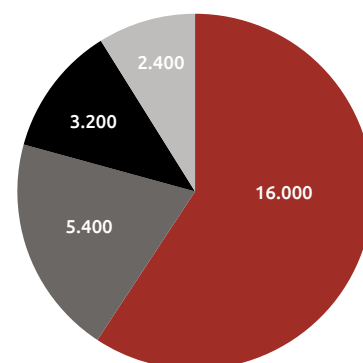
Ved udgangen af 2017 var 8.062 frivillige tilmeldt Dansk Flygtningehjælp. Det er nogenlunde på niveau med året før, hvor tallet var 8.316 frivillige. De største frivillige aktiviteter har i årets løb været lektiehjælp og støtte til at lære sproget; omkring 16.000 flygtninge fik glæde af denne indsats. 5.400 flygtninge havde i årets løb en mentor eller netværksperson.

ANTAL FRIVILLIGE



AKTIVITET 2017

- Lektiehjælp og Sprogtræning
- Netværksfamilier
- Andre aktiviteter
- Arbejdsmarkedsrettede aktiviteter



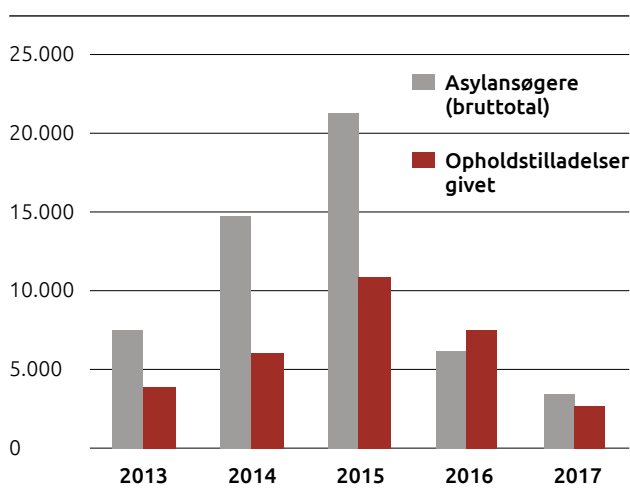
Det er svært at sætte tal på værdien af den frivillige indsats. Resultaterne kan blandt andet aflæses i øget livsindhold for både flygtningene og de frivillige. Desuden er vi sikre på, at den frivillige indsats væsentligt medvirker til at lette integrationen af flygtninge. Skal vi derudover beregne en samfundsøkonomisk værdi af arbejdet, anslår vi den til at være i omegnen af 74 mio. kr. Det er ud fra en antagelse om, at hver frivillig i gennemsnit bruger to timer om ugen, og at indsatsen lønmæssigt ville kunne sættes til 100 kr. i timen.

ASYLARBEJDET I DANMARK

Dansk Flygtningehjælp rådgiver asylansøgere i Danmark fra deres ankomst, og til de enten får opholdstilladelse eller rejser ud af landet. Rådgivningen foregår på asylcentre, i Borgergade, via telefon og mail.

Asylarbejdet finansieres via finansloven og er til en vis grad bestemt af antallet af asylansøgere. 2017 var præget af det betydeligt lavere antal indrejste asylansøgere sammenlignet med foregående år. Det lavere indrejsetal førte derfor til lavere indtægter og dermed opsigelse af et større antal medarbejdere i Asylafdelingen.

INDREJSTE ASYLANSØGERE



Samtidig var arbejdsmængden fortsat stor, da mange af de asylansøgere, som kom til Danmark i 2015, stadig ventede på en afgørelse og efterspurgte rådgivning. Dansk Flygtningehjælps asylrådgivere havde derfor travlt med at rådgive de mange ventende asylansøgere om deres rettigheder, muligheder og forventninger til asylproceduren.

Faldet i antallet af nye asylansøgere slog kraftigt igennem i forhold til Dansk Flygtningehjælps retshjælp til asylansøgere i Dublin-proceduren. Den er baseret på fælles EU-aftale, som skal sikre, at en asylansøgers sag som udgangspunkt behandles i det første EU-land, hvor ansøgeren registreres. I 2017 repræsenterede vi 541 asylansøgere i Dublin-proceduren, hvilket var ca. en tredjedel i forhold til 2016, hvor tallet var 1.670 sager. Med Dansk Flygtningehjælps rolle som retshjælp i Dublin-proceduren medvirker vi til at sikre asylansøgernes retssikkerhed.

I åbenbart grundløs-proceduren behandlede vi 235 sager. Dette tal er faldet svagt siden 2014 og er ikke så tydeligt knyttet til det samlede antal asylansøgere, som kommer til Danmark i et givent år. Det hænger i højere grad sammen med, hvilke lande de nye asylansøgere kommer fra. Hvis Udlændingestyrelsen vurderer en ansøgning som "Åbenbart Grundløs", har ansøgeren ikke umiddelbart mulighed for at få sagen prøvet i Flygtningeævnets. Dansk Flygtningehjælp gennemfører altid en samtale med asylansøgeren og har mulighed for at nedlægge veto, hvilket betyder, at sagen så alligevel skal i Flygtningeævnets. Også her er vi altså med til at sikre retssikkerheden for asylansøgerne.

Udover den direkte rådgivning af asylansøgere udarbejdede vi tre landeprofiler. De fokuserede på henholdsvis tilbagevenden til Afghanistan, "internt flugtalternativ" i Afghanistan (dvs. muligheden for, at flygtninge kan opholde sig sikkert i et andet område i Afghanistan end dér, hvor de er flygtet fra) samt forholdene i Tjetjenien. Desuden deltog vi i to fact finding-missioner sammen med Udlændingestyrelsen. Den ene foregik i Libanon og Jordan med det formål at undersøge blandt andet praksis vedrørende rekruttering til den syriske hær og National

Defence Forces i Syrien. Den anden mission foregik i Iran og London og havde til formål at undersøge blandt andet situationen for konvertitter samt kønsrelateret forfølgelse i Iran.

Som led i Rådgivningstjenesten for afviste asylansøgere indledte vi samtaleforløb med 468 personer og deltog i 99 informationsmøder på de kommunale centre for at informere om Rådgivningstjenestens tilbud.

REPATRIERING

På repatrieringsområdet har vi i 2017 besvaret mere end 5.000 henvendelser fra flygtninge og indvandrere, samarbejdspartnere og andre interessenter. Vi har opstartet 630 nye sager og afholdt flere end 1.000 samtaler med flygtninge og indvandrere, som overvejede at vende tilbage til deres oprindelsesland eller et tidligere opholdsland. I alt 340 flygtninge og indvandrere udrejste med støtte efter repatrieringsloven, hvilket er en stigning på lidt over 10% sammenholdt med 2016.

I 2017 fremsendte Dansk Flygtningehjælp i alt 22 høringsvar til ny lovgivning på integrations-, asyl- og repatrieringsområderne.

INDSAMLING

En væsentlig del af Dansk Flygtningehjælps midler er bidrag fra private – både enkeltpersoner, fonde og virksomheder. Pengene er vigtige, blandt andet fordi de gør det muligt for os at sætte ind med hjælp, så snart en ny akut situation opstår. I 2017 var dette f.eks. tilfældet i Bangladesh, hvor vi på kort tid måtte opbygge en hjælpeoperation for Rohingyaer, der strømmede ind over grænsen fra Myanmar. De indsamlede midler giver os også mulighed for at få større donationer fra institutionelle donorer, som ofte betinger en bevilling, at Dansk Flygtningehjælp selv kan bidrage til finansieringen. Endelig giver indsamlede midler os mulighed for at sætte ind med hjælp i områder, hvor behovet er stort, og hvor det

kan være svært at få tilstrækkelige donationer fra de institutionelle donorer. Et eksempel på dette er Yemen, hvor behovene langt overstiger, hvad verdenssamfundet har stillet til rådighed for hjælpearbejdet.

Vi har i 2017 indsamlet 128 mio. kr., hvilket er en stigning på ca. 10% sammenlignet med året før.

I lighed med de fleste andre organisationer har vi mærket en nedgang i indtægter fra landsindsamlingen, som i 2017 gav 15,1 mio. kr. Det er godt 3 mio. kr. mindre end i 2016, og vi tilskriver det især et meget stort antal indsamlinger og dermed øget konkurrence om såvel indsamlere som frivillige koordinatore. Alligevel glæder vi os over, at ca. 13.750 indsamlere var på gaden, og at de dækkede alle kommuner i Danmark.

Denne udvikling modsvarer af en stigning i bidrag fra faste støtter. Vi har i årets løb arbejdet systematisk på at øge antallet af faste støtter, hvilket har givet resultat: Antallet af faste støtter er vokset fra ca. 30.000 i januar til ca. 42.000 ved årets udgang. Denne vækst slår allerede igennem på 2017-regnskabet og vil desuden betyde højere indtægter fra 2018 og frem.

Fondsområdet bidrager med 54 mio. kr. i 2017. Det er en stigning på 6% i forhold til året før. Årets største bevilling var et nyt og innovativt samarbejde med Ole Kirks Fond, som bevilgede 25 mio. kr. til anvendelse over en tre-årig periode. Bevillingen benyttes dels til community-centre i Mellemøsten, dels til akutte indsatser. Donationen rummer en fleksibilitet, som sjældent ses i fondsverdenen: Dansk Flygtningehjælp udmønter løbende bevillingen i en tæt dialog med Ole Kirks Fond og kan på den måde kontinuerligt sikre, at pengene anvendes, hvor behovet og effekten er størst. Håbet er, at denne tilgang kan udvides til en større del af vores fondssamarbejder i årene frem.

Den samlede værdi af nye fondaftaler, som blev indgået i 2017, var 57 mio. kr. Pengene udbetales i perioden 2017-2020.

VORES ARBEJDSSTYRKE

Ved udgangen af 2017 havde Dansk Flygtningehjælp i alt 7.692 medarbejdere globalt. Det er en stigning på 721 eller 10% flere medarbejdere end i 2016. Langt de fleste, dvs. 6.697, arbejder internationalt i de ca. 35 lande, hvor vi er til stede. Væksten i arbejdsstyrken er sket generelt og særligt i Bangladesh og Cameroun, hvor vi har etableret helt nye operationer. 995 er ansat i Danmark på hovedkontoret, i Asylafdelingen og i Integration.

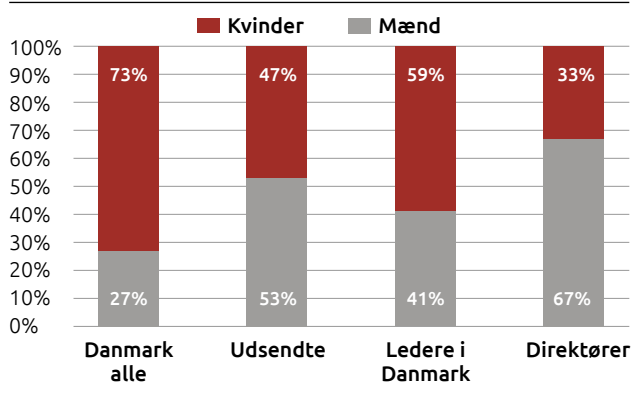
Der er i 2017 ansat 2.143 medarbejdere, og flere end 156.130 kandidater har søgt et job i Dansk Flygtningehjælp via online-systemet HR manager. Det svarer til en medarbejderomsætning på 20%. Det stiller store krav til professionel rekruttering, som er et væsentligt ind-

satsområde i HR-strategien. Et andet væsentligt indsatsområde er læring, herunder fra de medarbejdere, der stopper i Dansk Flygtningehjælp. Alle får et exitspørgeskema, og 93% giver udtryk for, at de er tilfredse med Dansk Flygtningehjælp som arbejdsgiver.

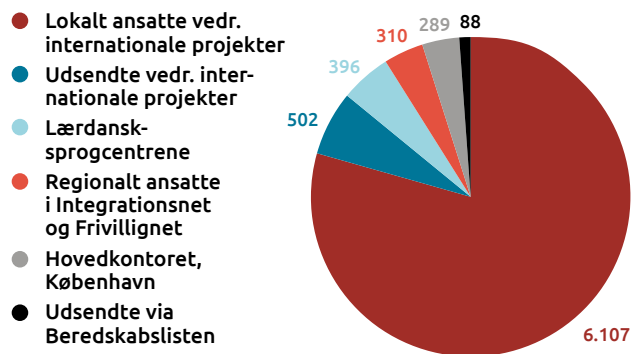
73% af alle medarbejdere i Danmark er kvinder, heraf er 59% af lederne i Danmark kvinder. Blandt udsendte medarbejdere er 47% kvinder. På direktørniveau, det vil sige Executive Management Team samt regions- og lantedirektører, er 33% af lederne kvinder.

Der har i 2017 været følgende ansat på særlige vilkår: 30 i virksomhedspraktik, tre i løntilskud, 45 i uddannelsespraktik, tre EUD-elever (kontorelev, IT-elev, mv.) og 20 medarbejdere har været ansat i fleksjob.

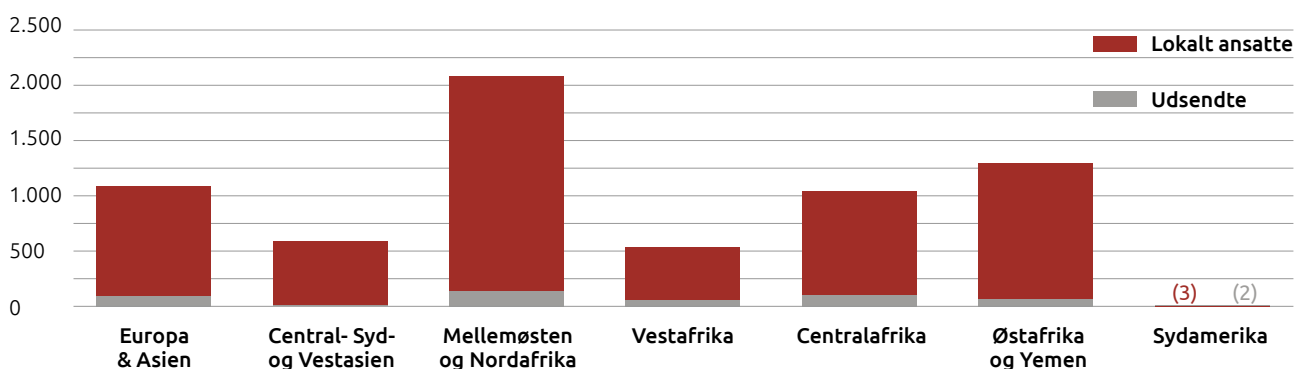
ANSATTE FORDELT PÅ KØN



GENNEMSNITLIGE ANTAL ÅRSVÆRK 2017



LOKALT ANSATTE OG UDSENDTE



LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalget og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 for Dansk Flygtningehjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i

overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i organisationens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som organisationen kan påvirkes af.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 17. april 2018

Christian Friis Bach
Generalsekretær

Anne Mette Barfod
Chief Financial Officer

Dansk Flygtningehjælps Forretningsudvalg

Stig Glent-Madsen
Formand

Peter Kellermann Brandorff
Næstformand

Bent Lexner

Birgit Buddegård

Rasmus Larsen Lindblom

Ilse Fjalland

Henriette Laursen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

TIL REPRÆSENTANTSKABET OG FORRETNINGSUDVALGET I DANSK FLYGTNINGEHJÆLP

KONKLUSION

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Flygtningehjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks vedrørende udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med partnerskabsorganisationens forvaltning af tilskudsfinansierede aktiviteter i udviklingslande. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

UAFHÆNGIGHED

Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt stan-

darderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

UDTAELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og for-

valtningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 17. april 2018

Ernst & Young | Godkendt Revisionspartnerselskab | CVR-nr. 30 70 02 28

Mona Blønd
Statsaut. revisor
mne11697

Alex Petersen
Statsaut. revisor
mne28604

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2017 1.000 kr.	2016 1.000 kr.
3	Indsamlede midler		
	Indtægter	127.524	116.414
	Anvendt	123.115	105.119
	Resultat af indsamlede midler	4.409	11.295
4	Egen virksomhed		
	Indtægter	505.365	635.089
	Anvendt	529.037	559.260
	Resultat af egen virksomhed	-23.672	75.829
5	Donormidler / Øremærkede midler og fonde		
	Indtægter	2.454.783	2.057.338
	Anvendt	2.454.783	2.057.338
	Resultat af donormidler / øremærkede midler og fonde	0	0
6	Finanslovsaktiviteter mv.		
	Indtægter	38.118	44.515
	Anvendt	38.118	44.515
	Resultat af finanslovsaktiviteter mv.	0	0
	ÅRETS RESULTAT	-19.263	87.124
	Indtægter i alt	3.125.790	2.853.356
	Anvendt i alt	-3.145.053	-2.766.232
	Årets resultat	-19.263	87.124
	Årets resultat overføres til egenkapitalen således :		
	Disponible midler	-21.304	76.390
	Ændringer i reservationer		
	Nødhjælpapulje, netto	-	-7.000
	Reserverede til strategiske tiltag, netto	2.041	17.734
	I alt	2.041	10.734
	Resultatdisponering i alt	-19.263	87.124

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2017 1.000 kr.	2016 1.000 kr.
	AKTIVER		
7	Materielle anlægsaktiver		
	Compounds	-	-
	Indretning lejede lokaler	2.094	3.771
	Biler	2.043	1.628
	Inventar og IT	285	313
	Materielle anlægsaktiver i alt	4.422	5.712
	Anlægsaktiver i alt	4.422	5.712
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
5	International projektbistand	334.109	289.942
5	Projektbistand i øvrigt	2.777	2.506
5	Øremærkede midler og fonde	6.557	4.022
	Tilgodehavender fra salg	93.968	100.358
	Andre tilgodehavender	32.439	41.228
	Periodeafgrænsningsposter	990	1.654
	Tilgodehavender i alt	470.840	439.710
8	Likvide beholdninger	792.257	659.461
	Omsætningsaktiver i alt	1.263.097	1.099.171
	AKTIVER I ALT	1.267.519	1.104.883
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Disponible midler	418.215	439.519
	Egenkapital - Disponible midler i alt	418.215	439.519
	Reservationer		
	Reservationer	27.775	25.734
	Egenkapital - Reserverede midler i alt	27.775	25.734
9	Egenkapital i alt	445.990	465.253
10	Hensatte forpligtelser	54.323	44.345
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	19.986	26.517
5	International projektbistand, ikke anvendte tilskud	620.125	444.864
5	Projektbistand i øvrigt, ikke anvendte tilskud	1.292	1.191
5	Øremærkede midler og fonde	40.098	33.539
6	Finanslovsmidler mv.	-	664
11	Anden gæld	85.188	88.510
	Periodeafgrænsningsposter	517	-
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	767.206	595.285
	PASSIVER I ALT	1.267.519	1.104.883

Note 12 Andre forpligtelser

Note 13 Lønomskostninger

Note 14 Nærtstående parter

NOTE 1

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Flygtningehjælp for 2017 er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold.

ÆNDRINGER I ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Hvor de øremærkede indsamlings- og fondsmidler i 2016 blev indtægtsført på modtagelsestidspunktet er de i 2017 regnskabet indarbejdet på forbrugstidspunktet i lighed med det princip, som gælder for Donormidler.

Dette betyder, at de modtagne øremærkede bidrag fra indsamlinger og fonde indtægtsføres i takt med forbruget, og at de ikke anvendte bidrag i regnskabsåret fremgår som gæld under Kortfristede gældsforpligtigelser som ikke anvendte tilskud. Således er øremærkede indsamlings- og fondsmidler ej heller en del af resultatdisponeringen vedr. øremærkede midler under posten "Reserverede til diverse aktiviteter".

Ændringen har for 2017 en negativ resultatmæssig effekt på 4,1 mio. kr. Egenkapitalen er formindsket med 33,5 mio. kr., og kortfristede forpligtigelser er forøget med 40,1 mio. kr., mens tilgodehavender er forøget med 6,6 mio. kr. Sammenligningstallene for 2016 er tilpasset ændringen og har medført en positiv resultatmæssig effekt på 0,8 mio. kr. Egenkapitalen er formindsket med 29,5 mio. kr., og kortfristede forpligtigelser er forøget med 33,5 mio. kr., mens tilgodehavender er forøget med 4,0 mio. kr.

Posten er fortsat vist i regnskabet under regnskabsposten Indsamlede midler.

GENERELT

AKTIVER OG FORPLIGTELSE

Aktiver er værdier ejet af Dansk Flygtningehjælp eller tilgodehavender, som tilfalder organisationen. Det være sig kontanter og bankindestående, inventar og IT mm. Tilgodehavender stammer typisk fra salg eller er andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen, samt omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, så som husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser er beløb, som skyldes til andre, hvor varer eller tjenesteydelser er leveret før balancedagen, men først betalt efter balancedagen, indeholdte lønafhængige poster fra udbetalte lønninger. Under forpligtigelser indgår også værdien af ydelser, som Dansk Flygtningehjælp på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand. Det kan bl.a. være forpligtigelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for vederlag, som er modtaget inden balancedagen, men hvor modydelsen endnu ikke er leveret.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når organisationen har en retlig eller faktisk forpligtigelse, og at det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele, der kan måles pålideligt, vil fragå organisationen.

RESULTATOPGØRELSE

INDTÆGTER

Organisationens indtægter består af indsamlede midler og private bidrag, indtægter ved egen virksomhed, donormidler samt finanslovsaktiviteter. Resultatopgørelsen er opdelt i fire hovedkategorier, som dækker disse indtægtskilder.

NOTE 1, fortsat

I resultatopgørelsen indregnes indtægterne i takt med, at de indtjenes, og tilhørende omkostninger udgiftsføres i takt med udførelsen af aktiviteten og med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indsamlede midler og private bidrag, som ikke er øremærket, indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens resultat foreligger, eller de private bidrag er modtaget. Omkostningerne udgiftsføres på forbrugstidspunktet. Omkostninger vedrørende afholdte landsindsamlinger henføres til indsamlingsåret.

For Indtægter ved egen virksomhed skelnes mellem indtægter og omkostninger på Integrationsområdet, Puljer samt Øvrig egen virksomhed. Puljer dækker organisationens egne bidrag til nødhjælpsarbejdet, hvor Øvrig egen virksomhed dækker Dansk Flygtningehjælps egne omkostninger til projekter, omkostninger til ERP system mv., kontingenter fra medlemsorganisationer, samt finansielle indtægter og omkostninger og herunder tab/gevinst ved valutaeksponeringer fra de projekter, hvor Donor ikke dækker kursudsving. Alle indtægter ved egen virksomhed indtægts- og udgiftsføres løbende i takt med udførelsen af aktiviteten.

Donormidler samt Øremærkede midler fra indsamlinger og fonde indtægtsføres på forbrugstidspunktet. Eventuelle meromkostninger i tilknytning til projekter dækkes som et forbrug under Øvrig egen virksomhed under posten Øvrige omkostninger (netto). Årets indtægter og omkostninger vedrørende projektbistand og øremærkede indsamlinger og fonde vil altid være af samme størrelse, idet et evt. merforbrug dækkes af øvrig egen virksomhed.

Finanslovsmidler indtægtsføres på forbrugstidspunktet. Årets indtægter og omkostninger vil altid være af samme størrelse, idet et evt. merforbrug dækkes af øvrig egen virksomhed.

FINANSIELLE INDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved anvendelse af Danmarks Nationalbanks fastsatte gennemsnitlige månedskurs den forrige måned. For de valutaer, som ikke er omfattet af Nationalbankens opgørelse, anvendes EU's fastsatte månedskurser. Eneste undtagelse er de donorer, som har projektspecifikke krav til anvendelse af valutakurser.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster, netto under Øvrig egen virksomhed.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes ved at anvende den af Danmarks Nationalbank fastsatte gennemsnitlige månedskurs for måneden. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen som finansiell post under Øvrig egen virksomhed.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

BALANCE**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Compounds, indretning af lejede lokaler, biler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

NOTE 1, fortsat

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider:

Compounds	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år
Biler	2-4 år
Inventar og IT	2-4 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under Øvrig egen virksomhed. Anskaffelser under 50.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Alle anskaffelser foretaget for Indsamlede midler udgiftsføres på forbrugstidspunktet. Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

PROJEKTBIKSTAND SAMT ØREMÆRKEDE MIDLER FRA INDSAMLINGER OG FONDE

Donormidler modtaget før forbrugstidspunktet indregnes i balancen som kortfristet gæld. Anvendte midler, der ikke er modtaget på forbrugstidspunktet, indregnes som tilgodehavende.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender fra salg måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvider består af kontante beholdninger og bankindeståender i såvel Danmark som udlandet.

EGENKAPITAL

Egenkapitalen består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år. Egenkapitalen er opdelt i Disponibel samt Reserverede midler. Reserverede midler består af Dansk Flygtningehjælps Nødhjælpspulje og midler, der er disponeret til særlige strategiske formål, og som ved regnskabsårets udgang er truffet beslutning om kan anvendes i det efterfølgende regnskabsår.

HENSATTE FORPLIGTELSE

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til afvikling af aktiviteter. Hensatte forpligtelser indregnes, hvis en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

ØVRIGE GÆLDSFORPLIGTELSE

Øvrige gældsforpligtelser måles til realisationsværdi.

NOTE 2

FINANSIELLE RISICI

Dansk Flygtningehjælps aktiviteter er i høj grad præget af de særlige forhold, som gør sig gældende i internationalt nødhjælps- og genopbygningsarbejde, herunder vanskeligheder i forbindelse med at operere i områder med ikke-velfungerende strukturer og institutioner. De tildelte administrationsmidler i tilknytning til donormidler er så begrænsede, at det ikke er muligt at dække uforudsete udgifter, der kan opstå i tilknytning til de internationale aktiviteter. Sådanne eventuelle udgifter vil blive dækket af Flygtningehjælps egenkapital.

En stor del af Dansk Flygtningehjælps aktiviteter udføres som projekter, der finansieres af donormidler. Disse midler er underlagt en række bestemmelser ved tildelingen. Et projekts forudsætning kan ændre sig i takt med udførelsen ligesom, der kan ske fejl i forbindelse med implementeringen. Det vil kunne føre til, at donor vurderer, at bestemmelserne ved tildeling ikke er opfyldt i tilstrækkelig grad og vælger ikke at dække en aktivitet. Dette vil betyde, at Dansk Flygtningehjælp selv må dække omkostningerne.

Dansk Flygtningehjælp er grundet sin store eksponering i fremmed valuta i forbindelse med internationale aktiviteter i høj grad påvirket af ustabile valutakurser tillige med usikre vilkår vedrørende bank- og transferforhold i forhold til disse aktiviteter. Der indgår 39 forskellige valutaer i Dansk Flygtningehjælps aktiviteter. Midlerne modtages ofte forskudt af det tidspunkt, hvor de bruges, og risikoen for udsving i værdien af midlerne ligger i stor udstrækning hos Dansk Flygtningehjælp. Et fald i USD på 10% vil betyde et tab på 17 mio. kr. baseret på likviditetsbeholdningen ultimo 2017.

Politiske beslutninger på flygtninge- og integrationsområdet, såvel nationalt som internationalt, kan resultere i krav om fleksibilitet og organisationstilpasning. Denne risiko er senest blevet aktualiseret med Skatteaftalen fra februar 2018, som kan medføre en betydelig reduktion i selvforsørgende studerende. En reduktion i antal studerende på 10% vil medføre en reduktion i Dansk Flygtningehjælps omsætning på 32 mio. kr.

Da Dansk Flygtningehjælp arbejder i en række lande, hvor lovgrundlaget ikke er veldefineret, og hvor lovgivningen kan ændre sig markant med kort varsel og endog også med bagudrettet effekt, indebærer dette en risiko ift. lovmæssig compliance og en deraf afledt finansiel risiko.

De seneste år har dette særligt været vedrørende de juridiske rammer på ansættelsesforhold af vores medarbejdere, at denne risiko har materialiseret sig. Der er set en tiltagende tendens til, at lokale myndigheder pålægger skat eller andre gebyrer på ansatte i den humanitære sektor, som tidligere har været fritaget.

Selv om Dansk Flygtningehjælp har et detaljeret adfærdskodeks (code of conduct), og dette er kommunikeret til alle medarbejdere, eksisterer der altid en risiko for brud på vores grundlæggende normer, værdier og retningslinjer. Et sådant brud vil kunne medføre negativt pressefokus og deraf følgende tab i form af f.eks. fald i antallet af faste støtter og mindre givervilje fra institutionelle donorer. Ovennævnte forhold har ledelsens særlige fokus, og der er en løbende dialog med organisationens donorer herom.

NOTE 3

	2017 1.000 kr.	2016 1.000 kr.
Indsamlede midler		
Private bidrag	49.138	34.832
Virksomheder	705	2.450
Øvrige events	2.507	2.932
Landsindsamlingen	15.190	18.421
Udlodningsmidler*	5.979	6.232
Indsamling i øvrigt	-	153
Øremærkede midler og fonde**	54.005	51.394
Indtægter i alt	127.524	116.414
Anvendt af indsamlede midler		
Omkostninger til indsamlinger	29.379	26.686
Udlodningsmidler*	6.232	6.017
Anvendt til internationale aktiviteter	33.499	17.886
Anvendt til nationale aktiviteter	-	3.136
Anvendt til aktiviteter af Øremærkede midler og fonde**	54.005	51.394
Anvendt af indsamlede midler	123.115	105.119
Resultat af indsamlede midler	4.409	11.295

* Tilskuddet, der er modtaget i 2016 på 6,2 mio. kr., er i 2017 anvendt i overensstemmelse med foreningens formål. Midlerne er anvendt til nationalt fortalerarbejde og projekter med socialt fremmende frivillige aktiviteter. Det modtagne tilskud i 2017 på 6 mio. kr. overføres til anvendelse i 2018.

** Midler fra Danmarks Indsamling 2017 udgør 6,5 mio. kr., hvoraf der er overført 6,1 mio. kr. til projektet "Eat with Colours" i Afghanistan. Hertil kommer at Dansk flygtningehjælp har brugt 0,4 mio. kr. til administration i projektet. Der er i 2017 anvendt 0,4 mio. kr. og der er således 5,7 mio. kr. til anvendelse i 2018.

NOTE 4

	2017 1.000 kr.	2016 1.000 kr.
Egen virksomhed		
Integrationsnet		
Indtægter ved salg af konsulentytelser	147.023	146.381
Indtægter ved tolkning mv.	34.873	35.740
Indtægter i alt	181.896	182.121
Løn	141.654	137.690
Andre eksterne omkostninger	42.786	51.023
Omkostninger i alt	184.440	188.713
Resultat af Integrationsnet	-2.544	-6.592
Lærdansk, sprogcentervirksomhed		
Indtægter fra kommuner	288.261	382.471
Rekvireret undervisning mv.	34.892	41.544
Indtægter i alt	323.153	424.015
Løn	202.621	257.030
Andre eksterne omkostninger	75.673	103.147
Omkostninger i alt	278.294	360.177
Resultat af Lærdansk	44.859	63.838
Puljer		
Nødhjælpapulje	6.571	8.103
Omkostninger i alt	6.571	8.103
Resultat af Puljer	-6.571	-8.103
Øvrig egen virksomhed		
Kontingenter fra medlemsorganisationer	316	314
Finansielle indtægter, netto	-	28.639
Indtægter i alt	316	28.953
Finansielle omkostninger, netto	24.767	-
Øvrige omkostninger, netto	34.965	2.267
Omkostninger i alt	59.732	2.267
Resultat af øvrige egen virksomhed	-59.416	26.686
Egen virksomhed, indtægter i alt	505.365	635.089
Egen virksomhed, omkostninger i alt	529.037	559.260
Resultat af egen virksomhed	-23.672	75.829

NOTE 5

	2017 1.000 kr.			2016 1.000 kr.		
	International projektbistand	Projektbistand i øvrigt	Øremærkede midler og fonde**	International projektbistand	Projektbistand i øvrigt	Øremærkede midler og fonde**
Donormidler/øremærkede midler og fonde						
Regnskabsmæssig værdi 1. januar	-154.922	1.315	-29.517	-66.924	-4.808	-30.267
Korrektion tidligere år	-	-	-	7.120	5.051	-
Modtaget tilskud	-2.581.510	-7.909	-58.068	-2.204.924	-6.789	-50.644
Total	-2.736.432	-6.594	-87.585	-2.264.728	-6.546	-80.911
Anvendt tilskud *	2.446.704	8.079	54.005	2.049.477	7.861	51.394
Årets nettobevægelse udlæg	-2.504	-	-	-1.497	-	-
Tilbagebetalt vedrørende afsluttede projekter	17.822	-	39	31.725	-	-
Årets nettohensættelse til imødegåelse af tab	-11.606	-	-	30.101	-	-
Regnskabsmæssig værdi 31. december	-286.016	1.485	-33.541	-154.922	1.315	-29.517
Den regnskabsmæssige værdi for international projektbistand og projektstand i øvrigt samt øremærkede midler og fonde fordeles i balancen som:						
Tilgodehavender	334.109	2.777	6.557	289.942	2.506	4.022
Gæld, ikke anvendte tilskud	620.125	1.292	40.098	444.864	1.191	33.539
Donormidler - indtægter						
International projektbistand	2.446.704			2.049.477		
Projektbistand i øvrigt	8.079			7.861		
Donormidler - indtægter i alt	2.454.783			2.057.338		
Donormidler - omkostninger						
International projektbistand	2.446.704			2.049.477		
Projektbistand i øvrigt	8.079			7.861		
Donormidler - omkostninger i alt	2.454.783			2.057.338		

* Se specification side 28

** Jvf. note 3

NOTE 5, fortsat ANVENDT TILSKUD FORDELDT PÅ DONOR, LAND OG REGION I 1.000 KR.

Region/Land	DANIDA	DFID	ECHO	EU	MFA	OCHA	OTHER	Sida	UN	UNDP	UNHCR	USC	WFP	Hovedtotal
CENTRAL AFRICA	54.619	-15	24.156	15.535	2.487	0	17.135	3.295	11.472	8.455	72.787	24.130	1.377	235.433
Central African Republic	3.481	-14	8.523	8.837	14	0	4.533	0	5.900	49	1.585	1.736	-2	48.833
DRC Congo	0	0	6.152	-785	2.473	0	2.829	0	0	0	391	0	0	12.784
South Sudan	38.536	0	7.774	108	0	0	7.535	3.295	2.900	8.422	69.253	6.308	36	144.137
Sudan	12.602	0	1.737	7.375	0	0	2.218	0	2.672	0	1.287	6.308	0	29.619
CENTRAL ASIA, SOUTH WEST ASIA	28.190	0	45.115	24.713	21.543	4.805	11.159	-11	1.796	173	14.731	593	0	152.808
Central Asia, South West Asia	28.190	0	45.115	24.713	21.543	4.805	11.159	-11	1.796	173	14.731	593	0	152.808
Afghanistan	21.419	0	36.145	24.024	15.576	0	10.416	-11	1.906	173	14.776	547	0	119.766
Iran	3.417	0	8.970	940	5.967	0	749	0	0	0	-35	0	0	30.043
Pakistan	3.354	0	0	0	0	0	-24	0	0	0	0	0	0	3.295
Regional office CASWA	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	0	0	0	72
Tajikistan	0	0	0	-251	0	0	-54	0	-110	-906	47	0	0	-368
EAST AFRICA & YEMEN	87.374	56.379	126.848	4.573	1.264	51.410	80.991	6.878	233	-906	181.319	60.219	15.574	672.106
East Africa & Yemen	87.374	56.379	126.848	4.573	1.264	51.410	80.991	6.878	233	-906	181.319	60.219	15.574	672.106
Denmark	4.741	0	2.193	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.934
Dibouti	664	0	2.658	1.224	0	0	462	0	0	0	19	10	0	5.036
Ethiopia	7.934	0	18.413	374	940	2.893	607	0	0	0	15.270	6.528	0	52.960
Kenya	4.612	5.064	0	-551	0	6.285	6.285	481	248	0	6.735	7.778	2.780	94.325
Regional office HOAY	5.636	0	-257	160	622	0	2.864	0	0	0	161	0	0	9.186
Somalia	21.920	9.619	61.715	1.172	-45	14.867	61.445	6.397	-42	-906	20.038	45.535	3.249	244.964
Somalia, Puntland	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	25
Tanzania	85	16.077	18.229	0	0	0	-22	0	0	0	12.505	0	24	46.899
Uganda	29.839	24.374	23.921	2.194	-33	33.377	9.303	22	23	0	55.048	368	2.795	136.536
Yemen	11.943	1.245	-24	0	-220	0	0	0	4	0	10.923	9.948	6.676	75.421
EUROPE & ASIA	5.323	9.004	192.648	17.690	2.998	2.515	32.559	6.789	5.662	0	60.854	28.422	0	364.464
Europe & Asia	5.323	9.004	192.648	17.690	2.998	2.515	32.559	6.789	5.662	0	60.854	28.422	0	364.464
Bangladesh	325	0	0	0	0	0	564	0	0	0	865	0	0	1.755
Cambodia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Georgia	1.613	0	0	5.367	1.304	0	104	0	0	0	3.647	1.386	0	13.420
Greece	0	0	145.121	391	0	0	2.775	3.950	0	0	25.315	2.635	0	170.827
Kosovo	0	0	55	10.672	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.087
Macedonia	0	0	96	0	0	0	-19	0	0	0	1.654	0	0	1.731
Montenegro	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Myanmar	3.365	0	17.276	-55	0	2.515	11.160	1.563	5.182	0	13.712	7.426	0	62.145
Serbia	20	0	26.678	1.655	0	0	752	0	480	0	13.070	0	0	44.835
Ukraine	0	9.004	3.422	31	0	0	16.832	0	0	0	591	16.627	0	46.507
Vietnam	0	0	0	0	1.694	0	0	0	0	0	0	0	0	1.694
Laos	0	0	0	0	0	0	0	1.276	0	0	0	0	0	1.276
MIDDLE EAST & NORTH AFRICA	64.511	66.876	216.320	44.528	8.842	20.233	92.058	13.651	19.919	0	94.461	140.093	13.337	794.829
Middle East & North Africa	64.511	66.876	216.320	44.528	8.842	20.233	92.058	13.651	19.919	0	94.461	140.093	13.337	794.829
Algeria	0	0	3.418	0	0	0	-56	0	0	0	1.510	0	0	4.872
Iraq	24.865	24.277	60.709	7.070	8.392	14.466	49.654	8.514	17.463	0	22.469	90.114	456	321.379
Jordan	7.865	-1.415	76.329	330	0	2.760	8.979	0	3.762	0	3.762	9.948	0	115.628
Lebanon	13.365	-6.355	11.261	8.167	-105	3.007	1.145	0	667	0	32.640	502	12.881	77.175
Libya	0	12.784	4.027	22.622	0	4.384	4.384	2.288	1.789	0	124	7.629	0	55.647
Regional office MENA	7.023	0	15.492	1.596	0	0	1.754	0	0	0	0	0	0	25.865
Syria	3.703	0	26.898	0	0	0	23.927	2.849	0	0	7.095	16.291	0	99.348
Tunisia	0	0	0	5.073	225	0	0	0	0	0	0	0	0	5.298
Turkey	7.690	-4.755	41.941	0	0	0	2.271	0	0	0	26.861	15.609	0	89.617
OTHER	2.648	0	116	90	0	0	8.420	0	2.424	0	3.620	0	0	20.401
Other	2.648	0	116	90	0	0	8.420	0	2.424	0	3.620	0	0	20.401
Colombia	0	0	0	0	0	0	22	0	0	0	0	0	0	112
Switzerland	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	112
ROSTER & HQ	19.336	2.612	0	0	0	0	3.507	194	746	0	33.252	549	3.600	83.796
Roster & HQ	19.336	2.612	0	0	0	0	3.507	194	746	0	33.252	549	3.600	83.796
Stand By Roster & HQ	0	0	0	0	0	0	2.684	0	0	0	17.854	1.387	0	43.873
Central Asia, South West Asia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	620	0	257	877
Middle East & North Africa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.589	0	0	1.589
East Africa & Yemen	0	0	0	0	0	0	0	0	146	0	5.010	0	1.414	6.570
West Africa	0	0	0	0	0	0	327	194	0	0	3.680	0	545	4.553
Other	0	0	0	0	0	0	496	0	-15	0	850	549	0	2.089
Europe & Asia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	130	0	-4	111
Central Africa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.519	0	0	4.134
WEST AFRICA	13.347	9.408	29.656	23.967	2.088	0	5.592	0	29	0	15.717	35.469	15.673	150.946
West Africa	13.347	9.408	29.656	23.967	2.088	0	5.592	0	29	0	15.717	35.469	15.673	150.946
Burkina Faso	0	0	3.826	0	0	0	-2	0	0	0	8.131	4.096	0	18.774
Cameroon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	509
Guinea	670	0	364	3.051	145	0	0	0	0	0	0	-6	0	3.670
Ivory Coast	756	0	-399	0	0	0	1.998	0	18	0	713	5.876	204	9.166
Liberia	852	0	-47	199	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.016
Mali	6.241	0	5.453	3.371	1.943	0	1.368	0	-11	0	-1	4.653	107	23.147
Niger	0	0	5.686	0	0	0	-1	0	0	0	1.553	6.084	0	19.452
Nigeria	543	0	14.818	17.346	0	0	1.985	0	0	0	5.086	14.766	9.232	73.184
Regional office West Africa	1.562	0	0	0	0	0	231	0	0	0	0	0	0	1.562
Senegal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	225	0	0	466
HOVEDTOTAL	275.348	144.264	634.859	131.096	39.222	78.963	251.421	30.796	42.281	7.722	476.741	292.558	49.511	2.454.783

NOTE 6

	2017 Tilskud 1.000 kr.	2017 Udgifter 1.000 kr.	2016 Udgifter 1.000 kr.
Finanslovsaktiviteter mv.			
Generalsekretariat	3.900	3.900	4.000
Frivillig bevilling	10.400	10.400	10.419
Tilskud fra kommuner	630	630	888
Tilskud til asylrådgivning, dokumentation mv.	9.888	9.888	13.536
Rådgivningstjeneste Asyl	8.800	8.800	8.720
Repatriering	3.400	3.400	3.400
Center for Udsatte Flygtninge	1.100	1.100	1.100
Tilskud til kvotearbejde, rejseplanlægning mv.	-	-	1.788
I alt finanslovsaktiviteter mv.	38.118	38.118	43.851
Den regnskabsmæssige værdi for finanslovsaktiviteter mv. fordeles i balancen som			
Tilgodehavender		-	-
Gæld, ikke anvendte tilskud		-	664
Finanslovsaktiviteter mv. - indtægter		38.118	44.515
Finanslovsaktiviteter mv. - omkostninger og tilbagebetaling		38.118	44.515
Resultat		0	0

NOTE 7

Materielle anlægsaktiver (1.000 kr.)	Compounds	Indretning lejede lokaler	Biler	Inventar og IT
Kostpris 1. januar 2017	3.265	5.027	9.674	2.683
Tilgang	-	415	2.337	116
Afgang	-	-	1.035	239
Kostpris 31. december 2017	3.265	5.442	10.976	2.560
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	3.265	1.256	8.046	2.370
Af- og nedskrivninger	-	2.092	1.642	144
Af- og nedskrivninger vedrørende afgang	-	-	755	239
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	3.265	3.348	8.933	2.275
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	-	2.094	2.043	285

NOTE 8

Likvide beholdninger (1.000 kr.)	2017	2016
Hovedkontor	568.624	438.728
Beholdninger i Danmark	78.884	60.729
Beholdninger udenfor Danmark	144.749	160.004
Likvide beholdninger i alt	792.257	659.461

NOTE 9

Egenkapital (1.000 kr.)	Disponible midler	Disponible midler i alt	
Saldo 1. januar 2017	439.519	439.519	
Årets resultat	-21.304	-21.304	
Saldo 31. december 2017	418.215	418.215	
Reserverede midler	Nødhjælps- pulje	Strategiske tiltag	Reserverede midler i alt
Saldo 1. januar 2017	8.000	17.734	25.734
Henlagt	6.571	19.775	26.346
Forbrugt	-6.571	-17.734	-24.305
Saldo 31. december 2017	8.000	19.775	27.775
Egenkapital i alt	Disponible midler I alt	Reserverede midler I alt	Total Egenkapital I alt
Saldo 1. januar 2017	439.519	25.734	465.253
Årets resultat/netto henlæggelse	-21.304	2.041	-19.263
Saldo 31. december 2017	418.215	27.775	445.990

NOTE 10

2017

2016

Hensatte forpligtigelser (1.000 kr.)

Internationale fratrædelsesforpligtigelser mv.	16.591	3.810
Internationale projekter	18.357	19.655
Øvrige	19.375	20.880
Hensættelser i alt	54.323	44.345

NOTE 11**Anden gæld**

Feriepenge	65.282	69.515
Øvrige	19.906	18.995
Anden gæld i alt	85.188	88.510

NOTE 12**Andre forpligtigelser**

Operationelle leasingkontrakter kopimaskiner	2.184	5.099
Huslejeforpligtigelser	55.851	40.941
Garantiforpligtigelser	6.280	8.439

NOTE 13**Lønomkostninger**

Lønninger	409.841	462.085
Lønninger lokalt ansatte, udland	490.934	419.855
Lønninger Lærdansk/sprogcentre	196.527	222.823
Forskydning af reservation af feriepengeforpligtelse	-4.363	1.530
Lønninger i alt	1.092.939	1.106.293
Pensioner	64.772	68.963
Sociale omkostninger	6.147	6.890
I alt	1.163.858	1.182.146
Antal årsværk i Danmark samt expats	1.585	1.616
Antal årsværk lokalt ansat i udlandet	6.107	5.355

NOTE 14**Nærtstående parter**

Dansk Flygtningehjælp er en sammenslutning af en række ikke-partipolitiske, frivillige landsdækkende, humanitære og mellemfolkelige organisationer.

Nærtstående parter er Forretningsudvalget og Chefgruppen.

Chefgruppen modtager fast vederlag (ansættelsesvilkår følger funktionærloven).

Forretningsudvalget modtager ikke vederlag.

